

We're looking for **great people** to grow with.

Wir sind eine Beratungsboutique im Herzen von Zürich mit einer **Passion für Organisationsentwicklung**.

Gemeinsam mit unseren Kunden übersetzen wir Strategien in Strukturen und Kulturen – immer mit dem Blick aufs Ganze und dem Anspruch, nachhaltig Wert zu schaffen.

Und wir suchen ab sofort oder nach Vereinbarung nach Verstärkung!

HR & Operations Manager

m, w, d | 80-100%

Deine Aufgaben

Als Teil von PvL Partners übernimmst du die Verantwortung für alle Personalthemen und kümmerst dich im Office um administrative und organisatorische Belange:

- Du bist zuständig für die Personaladministration, das Recruiting, On-/Offboarding sowie Performance Management und wirkst mit bei HR-Projekten jeglicher Art
- Du organisierst interne wie externe Events wie Team- oder Kundenanlässe
- Du bist die Schnittstelle zu unserem externen IT-Support
- Du hilfst mit bei der Entwicklung und Umsetzung neuer Prozesse und Modelle
- Du planst und bearbeitest Marketing-Aufgaben wie LinkedIn-Auftritt, Webseite, Geschenke, Weihnachtskarten
- Du bist zuständig für die Office-Bewirtschaftung (Materialbestellungen, Kontakt für Verwaltung und Reinigungsunternehmen etc.)
- Du koordinierst Kundentermine für unsere Firmengründer
- Du unterstützt das Team in der Projektadministration und in weiteren (administrativen) Aufgaben wie in der Vorbereitung von Workshops

Deine Erfahrung

- Du bringst eine kaufmännische Ausbildung und eine Weiterbildung und/oder Berufserfahrung in einer vergleichbaren Rolle im Bereich Human Resources mit
- Du kennst dich mit den MS-Office-Produkten gut aus und bist affin für IT-Themen
- Du bist fließend in Deutsch und besitzt sehr gute Englischkenntnisse (schriftlich und mündlich)

Deine Persönlichkeit

- Du bist ein Organisationstalent und behältst auch in hektischen Phasen den Überblick
- Du bist vertrauenswürdig, engagiert und arbeitest dich gerne in neue komplexe Themen ein
- Du bist proaktiv, verlässlich und präzise
- Du scheust dich nicht, benötigte Unterlagen mit sanftem Nachdruck einzufordern
- Du fühlst dich wohl in einem jungen und dynamischen Team und schätzt ein familiäres Umfeld
- Du glaubst, dass Spass und Humor bei der Arbeit nicht zu kurz kommen darf

Bist du interessiert? Oder hast du Fragen? Wir freuen uns auf deine Bewerbung mit Lebenslauf, Arbeitszeugnissen und Diplomen oder auf deine Kontaktaufnahme per E-Mail an careers@pvlpartners.com.

Mehr über uns
findest du unter
pvlpartners.com

Was wir bieten



Agile organization



Big impact at big organizations



Personal education stipend



Monthly team dinners



Everyone gets a coach



Flexible work hours



Two company offsites per year



Individual work-life balance



Hybrid work model



... and we are convinced to have the best coffee in town